



**PRAVILNIK O RADU  
CENTRA ZA RAZVOJ KARIJERE  
INTERNACIONALNOG UNIVERZITETA  
TRAVNIK U TRAVNIKU**

Travnik, oktobar 2016. godine





Na osnovu člana 43. Statuta Internacionalnog Univerziteta Travnik u Travniku, Senat na sjednici održanoj dana 22.10.2016. godine donosi sljedeći:

**PRAVILNIK O RADU  
CENTRA ZA KARIJERU  
INTERNACIONALNOG UNIVERZITETA TRAVNIK U TRAVNIK**

**I OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**

Pravilnikom o radu Centra za karijeru Internacionalnog univerziteta Travnik u Travniku (u daljnjem tekstu: Centra) reguliše se način rada, aktivnosti, unutrašnja organizacija, kao i druga pitanja značajna za rad Centra.

**Član 2.**

Centar je savjetodavno tijelo Univerziteta putem kojeg se pruža savjetodavna i obrazovna podrška korisnicima koji se žele bolje pripremiti za savremeno tržište rada i zahtjeve potencijalnih poslodavaca, u smislu davanja odgovarajućih preporuka i informacija korisnicima Centra.

**Član 3.**

Zadaci Centra su:

- rad na razvijanju sposobnosti, znanja i vještina studenata koje su ključne prilikom zapošljavanja;
- pružanje informacija o mogućnostima dodatnog obrazovanja, stipendijama u zemlji i inostranstvu, seminarima, konferencijama, kao i ponudama za posao;
- organizovanje treninga, kurseva i radionica za studente koji pokrivaju znanja koja su izuzetno cijenjena kod poslodavaca;
- povezivanje sa privrednim subjektima na užem i širem regionu u zemlji, ali i u inostranstvu, kroz njihovo promovisanje i oglašavanje ponuda za posao, kako bi kroz uspostavljenu saradnju obezbijedili povezivanje studenata sa poslodavcima;
- organizovanje programa za stručnu praksu i obuku u vodećim kompanijama i organizacijama za studente, a radi mogućnosti eventualnog zapošljavanja;
- prezentovanje kompanija koje imaju uspješne programe za obavljanje stručne prakse i koje kontinuirano traže i zapošljavaju mlade i kreativne stručnjake;
- pružanje pomoći prilikom pisanja biografije, motivacionog pisma, prijave na posao i intervjua;
- usluge savjetovanja u pogledu izbora ili razvoja karijere;
- afirmisanje studenata na proaktivnost, preduzetnost i inovativnost;





- uključivanje i koordinisanje svih fakulteta koji se nalaze u sastavu Univerziteta u rad Centra za razvoj karijere.

#### Član 4.

Djelatnosti Centra ostvaruju se u obliku redovne fakultetske nastave, individualnog i grupnog profesionalnog savjetovanja, te ekonomske i obrazovne saradnje u zemlji i inostranstvu.

#### Član 5.

Centar se kroz svoje projekte može uključivati u postojeće mreže srodnih institucija koje podržavaju međunarodne organizacije, te sudjelovati u međunarodnim projektima i programima.

## II UPRAVLJANJE CENTROM

#### Član 6.

Radom Centra koordinira voditelj Centra koga imenuje rektor uz odobrenje Senata na četiri (4) godine uz mogućnost ponovnog imenovanja. Za voditelja Centra može biti imenovano lice koje posjeduje visoku stručnu spremu, poznavanje engleskog jezika, kao i znanje iz oblasti menadžmenta ljudskih resursa.

#### Član 7.

Voditelj Centra obavezan je da:

- sačinjava plan i program rada Centra;
- brine se o kvaliteti rada Centra;
- priprema godišnji izvještaj o radu Centra;
- osigurava ekspertne i savjetodavne usluge;
- brine se za domaću i međunarodnu podršku radu Centra;
- te obavlja druge poslove propisane unutrašnjim aktima Centra.

Za svoj rad odgovoran je Rektor Univerziteta.

#### Član 8.

O kontrolisanju i funkcionisanju rada Centra stara se rektor Univerziteta, u dogovoru sa dekanima fakulteta koje su organizacione jedinice Univerziteta.





### Član 9.

Ovisno o potrebama i raspoloživim finansijskim sredstvima Centar može zasnovati radni odnos s jednom ili više osoba za obavljanje naučno-nastavnih, stručnih i administrativnih poslova u Centru.

## III FINANSIRANJE CENTRA

### Član 10.

Djelatnosti Centra finansiraju se iz zajedničkih sredstava Univerziteta, prihodima iz projekata, prihodima ostvarenim vlastitom djelatnošću, poklonima i donacijama, te na drugi način u skladu sa aktima Univerziteta i Centra.

Odluku o visini izdvajanja finansijskih sredstava za rad Centra donosi Rektor Univerziteta, a na temelju obrazloženog prijedloga Centra.

## IV OBAVEZE

### Član 11.

Centar je obavezan:

- djelovati u skladu sa Statutom Univerziteta, tradicijom i duhom Univerziteta, te raditi na širenju njegovog ugleda u zemlji i svijetu;
- izvještavati o radu Centra na kraju svake kalendarske godine tijela Univerziteta o radu na projektima i finansijskom utrošku sredstava;
- donijeti plan i program svog rada na početku svake kalendarske godine, te o njemu izvjestiti tijela Univerziteta.

## V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 212

Izmjene i dopune ovog Poslovnika vrše se na način i po postupku po kome je i donesen.

## VI STUPANJE NA SNAGU

### Član 21.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja.





**Rektor**

**Prof. dr. Ibrahim Jusufrić**

Broj: 01-09-10-01/16

Travnik, 22.10.2016. godine

