



**PROGRAM MJERA ZA STVARANJE UVJETA ZA NAPREDOVANJE
AKADEMSKOG OSOBLJA 2018/2019 AKADEMSKE GODINE**

Na osnovu člana 78. i 84. Zakona o visokom obrazovanju, Senat Internacionalnog univerziteta Travnik na redovnoj sjednici održanoj u Travniku, usvojio je sljedeći

Program mjera za stvaranje uvjeta za napredovanje akademskog osoblja

I

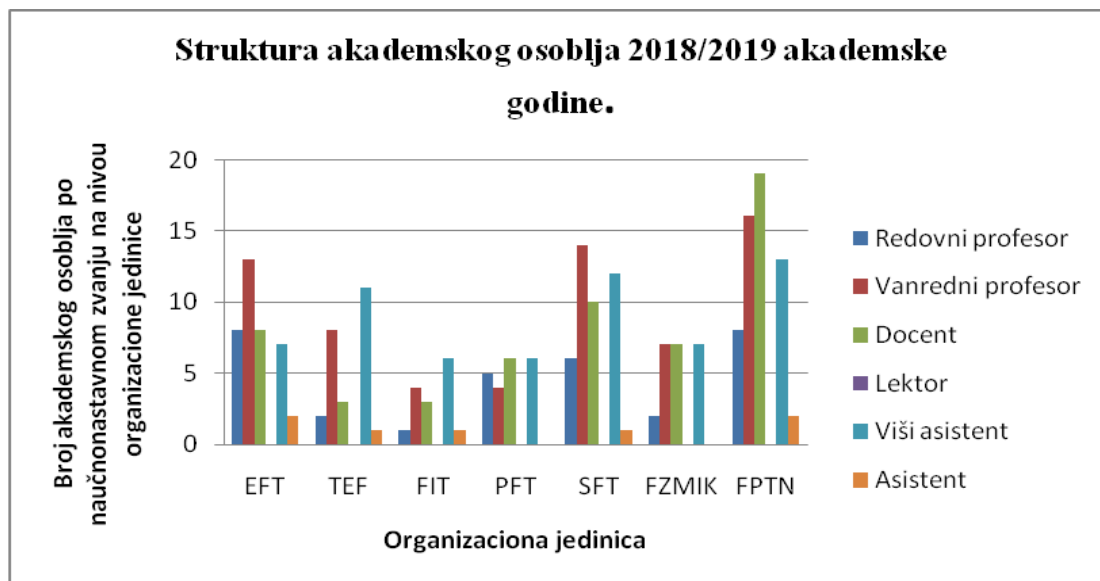
(Pregled akademskog osoblja)

Analiza 1. Struktura akademskog osoblja

Tabela 1. Struktura akademskog osoblja 2018/2019 akademske godine

Organizaciona jedinica/ naučnonastavno zvanje	Ekonomski fakultet	Ekološki fakultet	Fakultet informacionih tehnologija	Pravni fakultet	Saobraćajni fakultet	Fakultet za medije i komunikacije	Fakultet politehničkih nauka
Redovni profesor	8	2	1	5	6	2	8
Vanredni profesor	13	8	4	4	14	7	16
Docent	8	3	3	6	10	7	19
Lektor	0	0	0	0	0	0	0
Viši asistent	7	11	6	6	12	7	13
Asistent	2	1	1	0	1	0	2
							Ukupno: 223

Grafikon 1. Analiza akademskog osoblja 2018/2019 akademske godine.

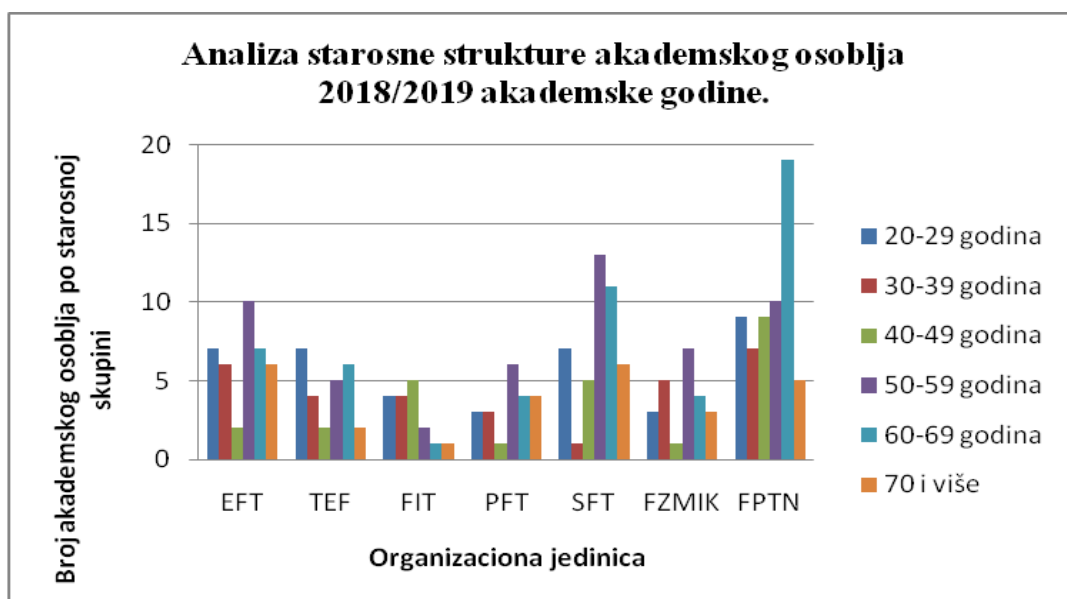


Grafikon 2. Analiza starosne strukture akademskog osoblja 2018/2019 akademske godine

Tabela 4. Starosna struktura akademskog osoblja 2018/2019 akademske godine

Organizacijska jedinica/ starosna skupina	Ekonomski fakultet	Ekološki fakultet	Fakultet informacionih tehnologija	Pravni fakultet	Saobraćajni fakultet	Fakultet za medije i komunikacije	Fakultet politehničkih nauka
20-29 godina	7	7	4	3	7	3	9
30-39 godina	6	4	4	3	1	5	7
40-49 godina	2	2	5	1	5	1	9
50-59 godina	10	5	2	6	13	7	10
60-69 godina	7	6	1	4	11	4	19
70 i više	6	2	1	4	6	3	5
Ukupno: 223							

Grafikon 3. Analiza starosne strukture akademskog osoblja 2018/2019 akademske godine.



II

Okvir za napredovanje (iz Zakona)

Akademskom osoblju na Univerzitetu omogućava se izbor u naučno-nastavna i umjetničko nastavna zvanja u skladu sa Zakonom i Statutom.

Prilikom izbora u zvanje sa akademskim osobljem se potpisuje ugovor u skladu sa zakonom i statutom, poštujući definisane periode izbora.

Internim procedurama je u potpunosti uređeno pitanje izbora u zvanja u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju SBK-a i Statutom. U potpunosti se poštuju definisani minimalni uvjeti za izbor;

Senat Univerziteta je usvojio registar publikacija koji se koristi prilikom izbora u zvanja;

Univerzitet ima razvijen sistem internog osiguranja kvaliteta koji uključuje periodične interne evaluacije akademskog osoblja, kao i evaluacije od strane studenata na kraju svakog semestra. Ovi rezultati se redovno razmatraju;

Univerzitet prilikom analiza potreba akademskog osoblja koristi Standarde i normative za VO SBK-a;

Senat Univerziteta definira naučne i umjetničke oblasti na osnovu kojih se vrše izbori u zvanja na naučno-nastavnu ili umjetničko - nastavnu oblast

Iz prethodno navedenog, evidentno je da Univerzitet sistematski pristupa pitanju stimuliranja akademskog osoblja za ostvarivanje potrebnih uvjeta za napredovanje poduzimajući sve zakonom propisane radnje te utvrđuje sljedeće:

III

MJERE ZA STVARANJE UVJETA ZA NAPREDOVANJE AKADEMSKOG OSOBLJA

	<u>MJERA</u>	<u>OSNOV</u>	<u>PREDLAŽE</u>	<u>ODOBRAVA</u>	<u>ROK/PERIOD</u>
<u>1.</u>	Analiza kadrovskih potreba i usklađivanje s planom prema Standardima i normativima visokog obrazovanja SBK	Standardi i normativi za visoko obrazovanje SBK plan kadrovskih potreba za period 2013-2018	Nastavno naučno vijeće	Senat	Senat donosi prije odluku koja prethodi svakom konkursu
<u>2.</u>	Raspisivanje javnog konkursa	Zakon/statut Na osnovu kadrovskih potreba		Senat	Kontinuirano, zavisno od potreba
<u>3.</u>	Imenovanje komisija za Izbor	Zakon o visokom obrazovanju i Pravilnik	Nastavno naučno vijeće	Senat	U skladu sa zakonom
<u>4.</u>	Odluke o Izboru u zvanje	Zakon o visokom obrazovanju i Pravilnik	Nastavno naučno vijeće	Senat	
<u>5.</u>	Potpisivanje ugovora s akademskim osobljem	Zakon i Pravilnik IUT-a			
<u>6.</u>	Učešće u nastavnim aktivnostima – optimalno nastavno opterećenje akademskog osoblja	Standardi i normativi	Nastavno – naučno vijeće	Senat	Kontinuirano

<u>7.</u>	Učešće u istraživačkim aktivnostima-radna sedmica u skladu sa standardima i normativima	Standardi i normativi i Ugovor			Kontinuirano
<u>8.</u>	Stvaranje uslova za kvalitetan rad sa studentima	Izveštaj o stanju fizičkih kapaciteta	Akademsko osoblje	Upravni odbor	Prije početka akademske godine
<u>9.</u>	Stimulacija /motivisanje akademskog s ciljem ispunjavanja propisanih uvjeta za izbor i to	Okvirni plan	Rektor	Senat	kontinuirano
<u>10a.</u>	Dodijeljivanje finansijskih sredstava za objavljivanje naučnih (i umjetničkim) skupovima	Finansijski plan o podršci publikovanja knjiga, učešću na naučnim konferencijama i profesionalnom razvoju akademskog osoblja	Nastavno naučno vijeće	Rektor Do 5000, 00 KM Upravni odbor preko 5000, 00 KM	
<u>10b.</u>	Dodijeljivanje finansijskih sredstava za učešće na naučnim i stručnih radova	Finansijski plan o podršci publikovanja knjiga, učešću na naučnim konferencijama i profesionalnom razvoju akademskog osoblja	Nastavno naučno vijeće		
<u>10c.</u>	Finansiranje izdavanja knjiga i udžbenika	Pravilnik o izdavačkoj djelatnosti na IUT-u	Nastavno naučno vijeće	Senat	
<u>10d.</u>	Tehnička i stručna podrška u naučno-istraživačkom		Akademsko osoblje	Rektor	Ovisno o trenutnim kapacitetima

	radu				Biblioteke IUT-a
10e.	Omogućavanje mentorstva na II i III ciklusu studija	Pravila studiranja	Kandidati i nastavno naučno vijeće	Senat	U skladu sa pravilima
10f.	Mogućnost korištenja plaćenog odsustva za stručno usavršavanje	Zakon i Statut	Akademsko osoblje	Rektor	Po odobrenju
10g.	Reduciranje cijene školovanja za akademsko osoblje IUT-a	Ugovor o studiranju i Odluka Upravnog odbora	Akademsko osoblje	Rektor i Upravni odbor	Po odobrenju
11.	Praćenje i analiza ispunjavanja propisanih uvjeta za napredovanje akademskog osoblja	Zakon i Statut, Program mjera	Nastavno naučno vijeće	Senat	Kontinuirano
12.	Organizovanje obuka za akademsko osoblje		Komitete za osiguranje kvaliteta	Senat	Po programu
13.	Evaluacija rada akademskog osoblja		Komitete za osiguranje kvaliteta		Na kraju svakog semestra
14.	Podrška mobilnosti akademskog osoblja	Zakon	Koordinator za međunarodnu saradnju I Erasmus + Koordinator	Rektor	Kontinuirano

IV

(Ciljevi i očekivanja)

1. Povećanje broja članova akademskog osoblja;
2. Sporovoditi poticajne mjere za kontinuiranim angažmanom mladog akademskog osoblja;
3. Napredovanje i imenovanje u više akademsko zvanje postojećeg akademskog osoblja na Univerzitetu;
4. Postizanje izvrsnosti u naučnom i nastavnom radu akademskog osoblja.

V

(Praćenje i vrednovanje provedbe mjera)

Praćenje i vrednovanje provedbe mjera vršit će se kroz godišnje Izvještaje koje sačinjava Služba za opće, pravne i kadrovske poslove na početku akademske godine.

VI

Program mjera će se raditi, zajedno sa Izvještajem akademskog osoblja i Izvještajem Petogodišnjeg plana kadrovskih potreba, na početku svake akademske godine.

Ovaj program stupa na snagu danom donošenja.

REKTOR

Akademik prof. dr. sc. Ibrahim Jusufrić